



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้าปฏิบัติหน้าที่
ลูกจ้างชั่วคราว (สายสนับสนุน)

*_*_*_*_*_*_*_*_*_*_*_*_*_*_*_*

ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไป เพื่อสอบคัดเลือกและแต่งตั้งเข้าปฏิบัติงานเป็น ลูกจ้างชั่วคราว(สายสนับสนุน) สังกัดคณะสาธารณสุขศาสตร์ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ตำแหน่ง **นักวิชาการศึกษา** จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าจ้าง ระดับปริญญาตรี เดือนละ ๑๓,๓๐๐.- บาท

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ๑) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี **ทุกสาขาวิชา** จากสถาบันการศึกษาที่สำนักงาน ก.พ. รับรองมาตรฐานการศึกษา
- ๒) มีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๓) มีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตลอดจนกฎ ระเบียบ มติ และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง
- ๔) สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ Microsoft Office ได้เป็นอย่างดี
- ๕) มีความประพฤติเรียบร้อย กระตือรือร้น ขยัน อดทน มีบุคลิกลักษณะในการติดต่อสื่อสารที่ดี มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และกล้าแสดงออก
- ๖) เป็นผู้มีความประพฤติดีและไม่ทำให้สถาบันเสื่อมเสียชื่อเสียง
- ๗) เป็นบุคคลที่มีจิตสาธารณะ สามารถทำงานเป็นทีมร่วมกับคนอื่นได้
- ๘) ถ้ามีประสบการณ์ปฏิบัติงานด้านธุรการหรืองานด้านพัสดุในระดับมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาจะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ
- ๙) ถ้ามีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารจะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

ผู้เข้าสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว จะต้องมีความประพฤติดี และไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๖ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล สำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ดังนี้

๒.๑ มีสัญชาติไทยหรือสัญชาติอื่นที่ ก.บ.ม. ให้ความเห็นชอบ

๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

๒.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๒.๔ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

๒.๕ ไม่เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบเป็นคนเสมือนไร้ความสามารถหรือเป็นโรคที่กำหนดใน กฎ ก.พ.อ.

๒.๖ ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักราชการ หรือ ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๑ หรือ ตามกฎหมายอื่น

๒.๗ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

๒.๘ ไม่เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือ เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๒.๙ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๑๐ ไม่เป็นผู้เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๑๑ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชนหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๑๒ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก และกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือ ตามกฎหมายอื่น

๒.๑๓ ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานรัฐ

๓. ระยะเวลาการจ้าง

ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกและได้รับการจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว จะได้รับการจ้างเข้าปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด โดยจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบที่มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี กำหนด ต้องมีการทดลองการปฏิบัติงาน หากผลการทดลองปฏิบัติงานมีผลการประเมินว่าเป็นผู้มีความสามารถเหมาะสม ในการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยกำหนด จะได้รับการต่อสัญญาจ้างและอาจได้รับการพิจารณาบรรจุเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาต่อไป

๔. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ผู้ประสงค์จะรับสมัครเข้ารับการศึกษาคัดเลือก ขอรับใบสมัครและกรอกรายละเอียดใบสมัคร ให้ถูกต้อง ครบถ้วนและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ กองบริหารงานบุคคล อาคารเรียนและปฏิบัติการ ชั้น ๒ และ ทางเว็บไซต์ <http://www.ubru.ac.th> หรือ <http://www.personal.ubru.ac.th>

ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน
๑.	รับสมัคร (เว้นวันหยุดราชการ)	๑๕ – ๒๙ กันยายน ๒๕๖๓
๒.	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการศึกษาคัดเลือก	๑ ตุลาคม ๒๕๖๓
๓.	สอบคัดเลือก - ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป หรือ - ภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง - สัมภาษณ์	๕ ตุลาคม ๒๕๖๓
๔.	ประกาศผลการสอบคัดเลือก	๗ ตุลาคม ๒๕๖๓
๕.	รายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้าง	๙ ตุลาคม ๒๕๖๓
๖.	เริ่มปฏิบัติงาน	๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๓

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ <http://www.ubru.ac.th> และ <http://www.personal.ubru.ac.th>
หรือ โทร. ๐๔๕-๓๕๒๐๐๐ – ๒๙ ต่อ ๕๑๒๒

๕. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัคร ****ให้นำเอกสารฉบับจริงมาแสดงในวันสมัคร****

- สำเนาใบรับรองคุณวุฒิและสำเนาใบรายงานผลการเรียนที่สำเร็จการศึกษา อย่างละ ๑ ฉบับ
- รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
- หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ นามสกุล หรือทะเบียนสมรส (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
- หลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหาร (ชาย) จำนวน ๑ ฉบับ
- ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ(ไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น) จำนวน ๑๐๐ บาท
- หลักฐานอื่น (ใบผ่านงาน (ถ้ามี)) จำนวน ๑ ชุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ศักดา บุญยิต)
รองอธิการบดี รักษาการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี